

**РЕШЕНИЕ**  
**Педагогического совета**  
**ПОЧУ «Московский кооперативный техникум им. Г.Н.Альтшуля»**  
**от 28 ноября 2024 г.**

Заслушав и обсудив доклады Педаш В.В. «Воспитательная среда техникума – важнейшее условие становления профессиональной компетенции будущих специалистов», Сидоркина А.Г. «Промежуточные итоги работы приемной комиссии по набору студентов на 2024-2025 учебный год», Паркиной Н.В. «Рассмотрение и утверждение кандидатур председателей Государственных экзаменационных комиссий по проведению ГИА в 2024/2025 учебном году по каждой специальности. О подготовке программ ГИА в 2024/2025 учебном году в соответствии с законодательными актами Министерства просвещения России»

Педагогический совет решил:

1. С целью совершенствования воспитательной работы заместителю директора по ВР Педаш В.В. организовать проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности среди обучающихся в количестве 28, спортивно-оздоровительные – 8, правовой направленности – 5. Результаты проведения мероприятий заслушать на педагогическом совете в июне 2025 года.
2. Ежегодно на педагогических советах планировать и рассматривать вопросы воспитательной работы в учебных группах.
3. Преподавателям техникума в период проведения презентаций специальностей провести не менее одного открытого мероприятия, в том числе с привлечением практических работников по представляемой специальности. Заместителю директора по ВР Педаш В.В. подвести итоги проведения мероприятий и заслушать на педагогическом совете в июне 2025 года.
4. Заместителю директора по ВР Педаш В.В., классным руководителям провести в мае 2025 года диагностическое исследование посредством анкетирования родителей обучающихся об удовлетворенности учебным процессом в техникуме.
5. Заместителю директора по ВР Педаш В.В. один раз в полугодие проводить семинар классных руководителей по обмену опытом применения форм воспитания. (декабрь, апреля). Результаты работы подводить на совещании у директора.
6. Заместителю директора по ВР Педаш В.В. актуализировать работу по заключению соглашений с другими образовательными учреждениями потребительской кооперации на предмет совместной деятельности, включая новые регионы Российской Федерации. Итоги данной работы подводить ежеквартально не позднее 20 числа первого месяца квартала на совещании у директора.
7. Заместителю директора по ВР Педаш В.В. совместно с руководителями цикловых комиссий в срок до 1 февраля 2025 года разработать и представить на утверждение график проведения конкурсов профессионального мастерства студентов и работников потребительской кооперации в совместном контакте с Техникумом экономики и права МСПК.
8. Заместителю директора по ВР Педаш В.В. до 1 марта 2025 года совместно с ТЭиП провести научно-практическую конференцию «Молодежь и кооперация», посвященную Дню рождения техникумов.
9. Заместителю директора по ВР Педаш В.В. предусмотреть проведение выпускного вечера совместно с Техникумом экономики и права МСПК на территории учредителя в зале Вернадского. Подготовить объединенный с Техникумом экономики и права МСПК сценарий не позднее 1 марта 2025 года.
10. Заместителю директора по ВР Педаш В.В. продолжить практику подведения итогов на лучшую группу и поощрению классных руководителей по итогам данной работы.



11. Продолжить реализацию мероприятий, направленных на выполнение Плана профориентационной работы в ПОЧУ МКТ им.Г.Н.Альтшуля на 2024-2025 учебный год, с целью увеличения контингента техникума за счет большего поступления абитуриентов на обучение в 2025-2026 учебном году.
12. Заместителям директора техникума, руководителю Центра профориентации и содействия трудоустройству Сидоркину А.Г. до 1 февраля начать реализацию проектов со школьниками г.о. Мытищи «Путевка в жизнь».
13. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. в течение учебного года обеспечить консультативную помощь преподавателям по вопросам повышения квалификации, профессиональной подготовки, выбора программы аттестации. Особое внимание уделить молодым педагогам и коллегам, получившим рекомендацию учебного заведения на прохождение аттестации на первую квалификационную категорию, а также их сопровождение при подготовке к аттестации.
14. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. до 01.02.2024 подготовить экспертов по проведению демонстрационных экзаменов по специальностям Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Финансы, Коммерция (по отраслям), Информационные системы и программирование, Поварское и кондитерское дело, используя потенциал специалистов техникума, квалифицированных сотрудников из числа родителей, выпускников техникума.
15. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. до 15 мая 2025 года организовать работу по аккредитации площадки для проведения демонстрационных экзаменов по специальностям «Коммерция (по отраслям)», «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Финансы», «Информационные системы и программирование».
16. Утвердить:
  - Программу ГИА на 2024-2025 учебный год по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
  - Программу ГИА на 2024-2025 учебный год по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
  - Программу ГИА на 2024-2025 учебный год по специальности 38.02.06 Финансы;
  - Программу ГИА на 2024-2025 учебный год по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
  - Программу ГИА на 2024-2025 учебный год по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания;
  - Программу ГИА на 2024-2025 учебный год по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
  - Программу ГИА на 2024-2025 учебный год по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.
18. Утвердить программы воспитания по специальностям:
  - 09.02.07 Информационные системы и программирование,
  - 38.02.04 Коммерция (по отраслям),
  - 38.02.06 Финансы,
  - 38.02.08 Торговое дело,
  - 40.02.04 Юриспруденция,
  - 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

Председатель Педагогического совета

Секретарь Педагогического совета



О.Е. Булеков

Н.В.Паркина