

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 О.Е. Булеков
«01» сентября 2024 г.

**План профориентационной работы в МКТ
на 2024-2025 год**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Ведение информационной и профориентационной работы в сети Интернет и социальных сетях (ВКонтакте)	2 поста в сети Интернет в неделю	Зверева К.Д. Студенты техникума(рабочие группы)
2.	Подготовка и распространение рекламно-информационных материалов о специальностях, курсах, получаемых в техникуме:	В течение года	Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. Классные руководители и студенты групп
2.1	Разработка(корректировка) рекламных материалов (информационных листовок, буклетов, стендов, презентаций) и их издание, ролл-ап (двойной);	Октябрь 2024 г.	Сидоркин А.Г. СтудСовет
2.2	Разработка и изготовление видеоролика «МКТ»	Октябрь-Декабрь 2024 г.	Сидоркин А.Г.
2.3	Представление рекламных материалов в общественных местах, школах, ярмарках вакансий, ярмарках учебных мест;	Ежемесячно (не менее 1 раза)	Зверева К.Д. Сидоркин А.Г. СтудСовет
2.4	Проведение курса со школьниками г.о. Мытищи «Билет в будущее»	Ноябрь- апрель 2024-2025 г.	Сидоркин А.Г. Преподаватели спец.дисциплин
2.5	Проведение дня СПО «Моя будущая профессия»	2 октября 2024 г.	Педаш В.В. Сидоркин А.Г.
2.6	Реализация плана работы муниципального проекта «Семь шагов к профессии» на 2024/2025 учебный год.	По плану работы	Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. Преподавательский состав
2.7	Проведение для школьников «День профессии» приуроченное к профессиональному празднику	Согласно договорённости со школами	Сидоркин А.Г. Максимова Т.М. Педаш В.В.
3.	Организация профориентационной работы в школах (в транспортной доступности от техникума), в том числе:		
3.1	Подготовка преподавательского и студенческого состава к профориентационной работе; Выступление в школах в рамках проекта профминимума «Россия-мои горизонты», «Билет в будущее»;	В течение года	Сидоркин А.Г.
3.2	Выступления на родительских собраниях, организация работы с выпускниками школ;	В течение года	Преподавательский состав

	Сотрудничество с представителями школы, размещение информации и родительских чатах;		Сидоркин А.Г. СтудСовет
3.3	Закрепление преподавателей и студентов за школами	Сентябрь 2024 г.	Сидоркин А.Г.
3.4	Проведение презентации техникума (в рамках классных часов, выступлений);	Согласно договорённости со школами	Преподавательский состав Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. СтудСовет
3.5	Проведение родительских собраний в школе-интернат для обучающихся с ОВЗ	Согласно договорённости со школами	Сидоркин А.Г. Паркина Н.В.
3.6	Размещение рекламных материалов в школах	Согласно договорённости со школами	Преподавательский состав Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. СтудСовет
4.	Привлечение родителей студентов техникума к деятельности по профориентации, в том числе:		
4.1	Информирование об предстоящих мероприятиях, событиях, образовательных курсов, проводимых в техникуме и вне его, а так же приглашение их на мероприятия, образовательные курсы, проводимые в техникуме;	В каждом мероприятии профориентационной работы	Классные руководители
4.2	Привлекать выпускников техникума для участия в Днях открытых дверей техникума	В каждом мероприятии профориентационной работы	Сидоркин А.Г. Зверева К. Д. Педаш В.В.
5.	Взаимодействие со сторонними организациями, в том числе:		
5.1	Взаимодействие с потребкооперацией (ПК): - Размещение информации в газете «Подмосковная кооперация»; - Раздача рекламных материалов через магазины потребкооперации соседних районов; -Раздача рекламных материалов через Потребительский кооператив «Студенческий»	Ежемесячно	Педаш В.В. Сидоркин А.Г. Корижин Д.Б. СтудСовет
5.2	Взаимодействие с различными общественными объединениями (письма, обращения, соглашения), такими как: - фонды; - Торговая промышленная палата Мытищинского городского округа; - Ассоциацией малого бизнеса; - Российским союзом промышленников и предпринимателей; - Всероссийское общество инвалидов -Волонтерский штаб г.о. Мытищи -Мультиформатное пространство студенческих отрядов	Ежемесячно	Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. Преподавательский состав
5.3	Работа с органами власти - предложения курсов (в т.ч. льготные);	Ежемесячно	Педаш В.В. Сидоркин А.Г.

	- приглашение сотрудников госкорпораций и органов власти в техникум для проведения лекций, мастер-классов;		потребительское общество «Студенческое»
5.4	Работа с местным телевидением и местными СМИ с целью освещения мероприятий, проводимых в техникуме;	В течение года	Педаш В.В. Сидоркин А.Г.
5.5	Работа с предприятиями Мытищинского и близлежащих районов (приглашение специалистов в техникум, выездные экскурсии на предприятия).	В течение года	Булеков О.Е. Сидоркин А.Г. Педаш В.В.
5.6	Взаимодействие с предприятием «Каравай-СВ» -проведение мастер-классов - приглашение сотрудников в техникум для проведения лекций	В течение года	Сидоркин А.Г. Максимова Т.М.
6.	Работа со студентами техникума, в том числе:		
6.1	Информирование студентов техникума через социальные сети (ВКонтакте и Телеграм) о профориентационной деятельности, мероприятиях, образовательных курсов и других событиях, происходящих в техникуме и за его пределами;	2 поста в сети в неделю	Зверева К.Д. СтудСовет
6.2	Привлечение к распространению рекламных материалов техникума;	Ежемесячно	Классные руководители Сидоркин А.Г. Зверева К.Д.
7.	Участие в проведении ярмарок вакансий, учебных заведений, организуемые органами местного самоуправления для учащихся школ в близлежащих районах от техникума;	Согласно графику организаторов ярмарок вакансий	Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. СтудСовет Педаш В.В.
8.	Подготовка и проведение дней открытых дверей:		
8.1	Утверждение дат дней открытых дверей	Сентябрь 2024 г.	Педаш В.В. Сидоркин А.Г.
8.2	Разработка плана и сценария мероприятия;	Сентябрь 2024 г.	Педаш В.В. Сидоркин А.Г.
8.3	Организация информации по проведению дней открытых дверей (реклама в социальных сетях и на сайте техникума, оповещение в транспортной доступности, а также от техникума о проведении дней открытых дверей, средства массовой информации);	Октябрь 2024 г. – Май 2025 г.	Сидоркин А.А. Педаш В.В. Зверева К.Д. СтудСовет
8.4	Проведение дней открытых дверей	По отдельному решению	Педаш В.В. Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. СтудСовет
9.	Проведение приемной компании, в том числе:	Декабрь 2024 г. – Август 2025 г.	Центр профориентации
9.1	Сформировать приемную комиссию и утвердить ее состав;	Февраль 2025 г.	Сидоркин А.Г.

9.2	Организация приемной компании на 2025/2026 учебный год в районных потребительских обществах Московской области	Январь 2025 г. – Август 2025 г.	Сидоркин А.Г.
9.3	Составление проекта плана приема в техникуме в разрезе по специальностям для утверждения в МСПК;	Декабрь 2024 г.	Сидоркин А.Г.
9.4	Подготовка документации для работы приемной комиссии (правила приёма на 2024-2025 год, форму заявления, анкеты обработки персональных данных);	Декабрь 2024 г.	Зверева К.Д. Сидоркин А.Г. Романов Р.Г.
9.5	Организация раздела «Приёмная комиссия» в программе 1-С Предприятие (Колледж ПРОФ.) и ФИС-ГИА.	Ноябрь 2024 г. – Март 2025 г.	Сидоркин А.Г. Зверева К.Д. Блинов А.В.

Руководитель Центра профориентации и содействия
трудоустройству выпускников

Сидоркин А.Г.