

**РЕШЕНИЕ**  
**Педагогического совета**  
**ПОЧУ «Московский кооперативный техникум им. Г.Н.Альтшуля»**  
**от 30 августа 2023 г.**

Заслушав и обсудив задачи на новый учебный год и краткосрочную перспективу Педагогический совет решил:

1. Заместителю директора по учебно-методической работе УР Паркиной Н.В. в срок до 1 сентября 2023 г. совместно с руководителями цикловых комиссий провести корректировку всех учебных планов по специальностям и учебно-методических комплексов (УМК).
2. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. до 1 сентября 2023 года оптимизировать малокомплектные группы и выработать единые подходы по совершенствованию данной работы в течение учебного года.
3. Заместителю директора по УВР Педаш В.В. до 20 сентября 2023 года провести совещание с председателями цикловых комиссий, кураторами групп по участию преподавателей и студентов в работе официального сайта техникума и взаимодействию с редакцией газеты «Подмосковная кооперация». Выработать предложения по совершенствованию данной работы.
4. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. совместно с заведующими очного и заочного отделениями и заведующим библиотекой продолжить ежемесячный мониторинг эффективности использования электронной библиотечной системы в разрезе учебных групп и по каждому преподавателю. Итоги мониторинга и анализа направлять администрации техникума на 10 число каждого месяца.
5. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В., специалисту по управлению персоналом Трофименко Н.С. совместно с председателями цикловых комиссий до 15 октября 2023 года подготовить предложения по повышению квалификации преподавательского состава, используя преимущественно онлайн площадки и прохождения преподавателями стажировки по профильным дисциплинам и профессиональным модулям в действующих организациях, в том числе организациях потребительской кооперации системы МСПК, а также по программам обучения детей с ОВЗ.
6. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. установить особый контроль за подготовкой и проведением всероссийских проверочных контрольных работ (ВПР) для студентов 1-2 курсов. Запланировать обсуждение итогов проведения ВПР на заседании очередного Педагогического совета.
7. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. в срок до 1 октября 2023 года подготовить примерную тематику вопросов для совместных Педагогических советов и заседаний Методического совета с ПОЧУ «Техникум экономики и права МСПК» и сформировать план работы.
8. Заместителю директора по УВР Педаш В.В. до 1 октября 2023 года провести анкетирование студентов по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в техникуме. Обсудить результаты в студенческих группах, выработать предложения с учетом интересов обучающихся и внести предложения на рассмотрение на ближайшее заседание Педагогического совета.

9. Заместителю директора по УВР Педаш В.В. до 1 октября 2023 года разработать Концепцию воспитательной работы и план совместных мероприятий с ПОЧУ «Техникум экономики и права МСПК».
10. Заместителю директора по УВР Педаш В.В. до 1 апреля 2024 года организовать проведение совместной с Техникум экономики и права МСПК студенческой конференции «Кооперация Подмосковья».
11. Заместителю директора по УПР до 1 октября 2023 года подготовить план прохождения студентами всех видов практики и проведения итоговых совещаний.
12. Заместителям директора по УВР Педаш В.В. до 15 октября 2023 года подготовить на Педагогический совет информацию о реализации Соглашения между Министерством экономики и финансов Московской области и Московским техникумом экономики и права МСПК.
13. Заместителям директора техникума, руководителю Центра профориентации и содействия трудоустройству Сидоркину А.Г. в течение учебного года продолжить реализацию проектов со школьниками МО Мытищи «Путевка в жизнь».
14. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. до 1 ноября 2023 года провести аттестацию педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности.
15. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. до 31 декабря 2023 года провести аттестацию педагогических работников на первую квалификационную категорию на уровне Министерства образования Московской области.
16. Заместителю директора по УПР, заместителю директора по УВР Педаш В.В. до 1 марта 2024 года организовать проведение конкурсов профессионального мастерства или научно-технического творчества студентов в техникуме.
17. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В. в течение учебного года обеспечить участие преподавателей в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях.
18. Заместителю директора по УПР до 10 марта 2024 года продолжить увеличение числа баз практики, в том числе за счет организаций потребительской кооперации системы МСПК.
19. Заместителю директора по УВР Педаш В.В. совместно с председателем Правления ПК «Студенческий» в срок до 1 ноября 2023 года провести работу со студентами по увеличению численного состава пайщиков потребительского кооператива и формированию кооперативных участков на базе новых учебных групп. В ноябре провести отчетно-выборное собрание ПК «Студенческий» с формированием нового состава органов управления кооперативом.
20. Администрации в течение учебного года продолжить обновление материально-технической базы техникума для повышения эффективности обучения по существующим программам и адаптации к новым образовательным программам.
21. Заместителю директора по УВР Педаш В.В. продолжить увеличение мероприятий спортивной направленности в различных видах спорта. Данную работу организовать с участием студентов и преподавателей Московского кооперативного техникума.
22. Заместителю директора по УВР Педаш В.В. до 20 октября 2023 года организовать и провести совместно с ПОЧУ «Техникум экономики и права МСПК» ежегодный студенческий форум «ТЭиП и МКТ».
23. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В., главному бухгалтеру до 20 сентября 2023 года разработать методику новой системы оплаты труда с учетом оптимизации структуры техникума и индивидуальных показателей работы сотрудника. Обсудить проект Положения новой системы оплаты труда на ближайшем заседании Педагогического совета.

29. Заместителю директора по УР Паркиной Н.В., заведующему заочным отделением Шульге А.М. до 1 декабря 2023 года обеспечить выполнение дорожной карты мероприятий по организации дистанционного обучения в ПОЧУ МКТ им. Г.Н.Альтшуля, ПОЧУ ТЭиП МСПК.

Председатель Педагогического совета

О.Е. Булеков

Секретарь Педагогического совета

Н.В.Паркина