

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОСКОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМ. Г.Н. АЛЬТШУЛЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП 14 «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

для специальности среднего профессионального образования

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

г. Москва

2022 г.

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией экономики,
бухгалтерского учета и правовых
дисциплин

Протокол № _____
От « ___ » _____ 2022 г.

Председатель цикловой комиссии
экономики и управления,
гуманитарных дисциплин

_____ Г.А. Купревич

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
43.02.15 «Поварское и кондитерское
дело»

Заместитель директора
по учебной работе

_____ Н.В. Паркина

Составитель: Г.А. Купревич

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
Структура и содержание учебной дисциплины	6
Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	14
Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области экономики и управления в общественном питании.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в вариативную часть общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

Технолог должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением профессиональных знаний (для юношей). Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- нормативные акты, регулирующие отношения государства и организации в области налогообложения;
- экономическую сущность налогов;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ;
- понимать сущность и порядок расчетов налогов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

	Объем часов
Максимальной учебной нагрузки обучающегося	90
Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	60
В том числе практических занятий	30
Самостоятельной работы обучающегося	30

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
- практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30

2.2. Тематический план

Наименование раздела	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах.			
Тема 1.1. Экономическое содержание, функции и классификация налогов	1. Понятие налога как экономической основы государства и его роль. 2. Объективная необходимость налогов, их сущность. 3. Функции налогов. 4. Классификация налогов по видам и признакам.	1	2
	Практические занятия не предусмотрены	-	-
	Самостоятельная работа студентов		
	1. Ознакомление с материалами периодической печати. 2. Ознакомление с нормативными документами (Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 1). 3. Ответы на контрольные вопросы. 4. Подготовка дополнительных сведений по теме.	1,5	
Тема 1.2. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации	1. Налоговое законодательство РФ: Налоговый кодекс РФ, нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.	1	2
	Практические занятия не предусмотрены	-	-
	Самостоятельная работа студентов		
	1. Ознакомление с материалами периодической печати 2. Ознакомление с Налоговым кодексом. 3. Аналитическая обработка текста нормативно-правового акта 4. Ответы на контрольные вопросы	1,5	

Тема 1.3. Принципы и элементы налогообложения	1. Принципы налогообложения: экономические, юридические, организационные и их взаимосвязь. 2. Объекты налогообложения. 3. Методы налогообложения. 4. Налоговая документация.	1	2
	Практические занятия не предусмотрены	-	-
	Самостоятельная работа студентов		
	1. Ознакомление с материалами периодической печати. 2. Ознакомление с нормативными документами (Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 1). 3. Ответы на контрольные вопросы.	1,5	
Тема 1.4. Субъекты налогообложения	1. Налогоплательщики. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов. 2. Налоговые органы, задачи, возложенные на них, структура налоговых органов РФ. Права и обязанности налоговых органов.	1	2
	Практические занятия не предусмотрены		
	Самостоятельная работа студентов		
	1. Ознакомление с нормативными актами (Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 1).	1,5	
Раздел 2. Федеральные налоги			
Тема 2.1. Налог на добавленную стоимость	1. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты налога.	2	3
	Практические занятия: Решение задач на исчисление сумм налога на добавленную стоимость к уплате (возврату)	4	
	Самостоятельная работа студентов		
	1. Ознакомление с нормативными актами (Налоговый кодекс Российской Федерации, часть 2). 2. Решение практических ситуаций. 3. Ответы на контрольные вопросы.	1,5	

Тема 2.2. Акцизы	1. Акцизы: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые вычеты, порядок исчисления и сроки уплаты налога	2	3
	Практические занятия не предусмотрены	-	-
	Самостоятельная работа студентов:	1,5	
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2) 2. Составление опорных конспектов		
Тема 2.3. Налог на прибыль организации	1. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления и сроки уплаты налога.	4	3
	Практические занятия: 1. Исчисление налога на прибыль в соответствии с нормативными документами	4	
	Самостоятельная работа студентов:	3	
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Решение практических ситуаций по исчислению налога на прибыль.		
Тема 2.4. Налог на доходы физических лиц	1. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые вычеты, порядок исчисления и сроки уплаты налога.	4	3
	Практические занятия: 1. Исчисление налога на доходы физических лиц в соответствии с нормативными документами	4	
	Самостоятельная работа студентов:		
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Решение практических ситуаций по исчислению налога на доходы.	3	

	3. Ответы на контрольные вопросы.		
Тема 2.5. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых; водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	1. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налогов и сборов.	1	3
	Практические занятия: 1. Исчисление природно-ресурсных платежей.	2	
	Самостоятельная работа студентов:		
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Ответы на контрольные вопросы. 3. Составление опорных конспектов.	1,5	
Тема 2.6. Государственная пошлина	1. Понятие юридически значимого действия. Элементы государственной пошлины: налогоплательщики, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок определения налоговой базы, порядок и сроки уплаты	1	3
	Практические занятия не предусмотрены	-	-
	Самостоятельная работа студентов:		
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Ответы на контрольные вопросы.	1,5	
Раздел 3. Региональные налоги			
Тема 3.1. Налог на имущество организаций	1. Налог на имущество организаций: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога.	1	3
	Практические занятия: 1. Исчисление налога на имущество организации.	2	
	Самостоятельная работа студентов:		

	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Решение практических ситуаций по исчислению налога на имущество организаций. 3. Ответы на контрольные вопросы.	1,5	
Тема 3.2. Транспортный налог	1. Транспортный налог: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и сроки уплаты налога	1	3
	Практические занятия: 1. Исчисление транспортного налога	2	
	Самостоятельная работа студентов:		
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Решение практических ситуаций по исчислению транспортного налога. 3. Составление опорного конспекта.	1,5	
Тема 3.3. Налог на игорный бизнес	Налог на игорный бизнес: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления и сроки уплаты налога.	1	3
	Практические занятия: 1. Исчисление налога на игорный бизнес	2	
	Самостоятельная работа студентов:		
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Ответы на контрольные вопросы.	1,5	
Раздел 4. Местные налоги			
Тема 4.1. Земельный налог	1. Земельный налог: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый и отчетный периоды, порядок исчисления и сроки уплаты налога	2	3
	Самостоятельная работа студентов:		

	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Ответы на контрольные вопросы. 3. Составление опорного конспекта.	1,5	
Тема 4.2. Налог на имущество физических лиц	Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога	2	3
	Практические занятия: 1. Исчисление земельного налога. 2. Исчисление налога на имущество физических лиц	4	
	Самостоятельная работа студентов: 1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Решение практических ситуаций по исчислению налогов. 3. Ответы на контрольные вопросы.	1,5	
Раздел 5. Специальные налоговые режимы			
Тема 5.1. Единый сельскохозяйственный налог	1. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. 2. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговые ставки, порядок определения налоговой базы, порядок исчисления и уплаты налога.	1	3
	Практические занятия: 1. Исчисление сельскохозяйственного налога. 2. Исчисление единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.	2	
	Самостоятельная работа студентов: 1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Ответы на контрольные вопросы. 3. Решение практических ситуаций.	1,5	

Тема 5.2. Упрощенная система налогообложения	1. Условия для применения УСН. 2. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговые ставки, порядок определения налоговой базы, порядок исчисления и уплаты единого налога	2	3
Тема 5.3. Патентная система налогообложения	Виды деятельности на патенте. Порядок работы на патенте. Налоговая база, налоговая ставка. Порядок и сроки уплаты единого налога	1	3
	Практические занятия: 1. Исчисление единого налога при упрощенной система налогообложения. 2. Исчисление единого налога при патентной системе налогообложения.	4	
	Самостоятельная работа студентов: 1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Решение практических ситуаций. 3. Ответы на контрольные вопросы.	1,5	
Раздел 6. Налоговый контроль за соблюдением налогового законодательства			
	Формы проведения налогового контроля. Производство по делу о налоговых правонарушениях. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	1	2
	Практические занятия не предусмотрены	-	-
	Самостоятельная работа студентов:		
	1. Изучение нормативных документов (Налоговый кодекс РФ, ч. 2). 2. Подготовка к зачету	1,5	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета:

- учебные столы, стулья, доска, стол преподавателя;
- видео и аудиотехника;
- плакаты;
- калькуляторы;
- учебно-практические пособия, нормативно-правовые акты;
- учебно-бланковый материал;
- карточки тестов, заданий для самостоятельных и контрольных работ для обязательной контрольной работы;
- вопросы для проведения итогового контроля;
- слайды по отдельным темам или по всему курсу в целом.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор (видеопроектор).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные документы:

1. Налоговый Кодекс Российской Федерации: части первая и вторая.

Учебники:

1. Зарук Н.Ф., Носов А.В. Налоги и налогообложение. Учебное пособие для СПО - М.: ИНФРА-М, 2020.
2. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение. Практикум. Учебное пособие для СПО – М.: ЮРАЙТ, 2019.

Периодическая печать:

1. Журналы: «Налоговый вестник», «Главный бухгалтер» и др.
2. Газеты: «Финансовая газета», «Бухгалтерская газета», «Экономика и жизнь» и др.

Перечень обучающих, контролирующих компьютерных программ:

www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант»;

www.nalog.ru - сайт Федеральной Налоговой Службы Российской Федерации;

www.minfm.ru - сайт Министерства финансов Российской Федерации.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, игровые технологии и другие активные формы обучения.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине:

Наличие высшего профессионального образования экономического профиля, обязательные стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, индивидуальных заданий.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; - понимать сущность и порядок расчетов налогов. 	Экспресс-опросы, фронтальные устные опросы, тестирование, решение ситуационных задач, контрольные работы, зачет по темам, внеаудиторная самостоятельная работа, работа с литературой, выполнение индивидуальных заданий
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - нормативных актов, регулирующих отношения государства и организаций в области налогообложения; - экономической сущности налогов; - принципов построения и элементов налоговых схем; - видов налогов Российской Федерации и порядка их расчетов. 	Экспресс-опросы, фронтальные устные опросы, тестирование, решение ситуационных задач, контрольные работы, зачет по темам, внеаудиторная самостоятельная работа, работа с литературой, выполнение индивидуальных заданий

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в

<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качества</p>	<p>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области документирования и оформления программы, оформление хозяйственных операций - оценка эффективности и качества выполнения задач</p>	<p>процессе освоения образовательной программы</p>
<p>Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<p>- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области документирования - оформление хозяйственных операций</p>	
<p>Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников информации, включая электронные</p>	
<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<p>- работа с компьютером, - использование специальных программ</p>	
<p>Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения</p>	
<p>Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий</p>	<p>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля
Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	- изучение и анализ инноваций в области документирования и оформления хозяйственных операций