

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МОСКОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ им. Г.Н. Альтшуля»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**для специальности среднего профессионального образования  
09.02.07 Информационные системы и программирование**

**Москва  
2022**

**ОДОБРЕНА**

Предметной (цикловой)  
комиссией общеобразовательных  
дисциплин \_\_\_\_\_

**Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности среднего  
профессионального образования  
09.02.07 Информационные системы и  
программирование**

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель предметной (цикловой)  
комиссии  
\_\_\_\_\_ / **Асварова А.А.**

Заместитель директора по учебной  
работе  
\_\_\_\_\_ / **Паркина Н.В.**

**Составители (авторы) Агафонова Н.П. преподаватель**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в рамках специальности СПО.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в цикл гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Изучение дисциплины направлено на изучение следующих общих компетенций согласно ФГОС СПО:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен **уметь:**

– в л а д е т ь к у л ь т у р о й о б щ е н и я в б ы т о в о й , у ч е б н о й , о ф и ц и а л ь н о - д е л о в о й и с о ц и о к у л ь т у р н о й с ф е р а х ;

– р а з л и ч а т ь э л е м е н т ы н о р м и р о в а н н о й и н е н о р м и р о в а н н о й р е ч и ;

– создавать тексты в устной и письменной форме;

– владеть системой норм русского литературного языка;

– пользоваться словарями русского языка (орфографическими, орфоэпическими, словарями трудностей, толковыми, фразеологическими, этимологическими, устаревших слов русского языка и др.);

– правильно образовывать основные синтаксические единицы;

– пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;

– различать тексты по их принадлежности к стилям;

– анализировать свою и чужую речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;

– продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

– различия между языком и речью, функции языка;

– признаки литературного языка и типы речевой нормы;

– основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учёт коммуникативного компонента);

– орфоэпические нормы, особенности русского ударения и произношения; фонетические средства речевой выразительности;

– лексические и фразеологические единицы языка, изобразительно-

выразительные возможности лексики и фразеологии;

- нормы словоупотребления;
- отличие и функции служебных и самостоятельных частей речи;
- основные синтаксические единицы, синтаксические нормы;
- понимать смыслоразличительную роль орфографии и знаков препинания;
- принципы русской орфографии и пунктуации;
- функциональные стили литературного языка;
- структуру текста;
- функционально-смысловые типы речи.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 81 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа;  
самостоятельной работы обучающегося – 27 часов.

**2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины**

**2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	81
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	54
в том числе:	28
лекции	26
практические занятия	
<b>Самостоятельная работа</b>	27
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел I. Язык и речь</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1.1. Общие сведения о языке Литературный язык</b>	Основные составляющие русского языка. Специфика устной и письменной речи. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы норм	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -подобрать пословицы и поговорки по теме; -привести высказывания классиков о русском языке	<b>1</b>	
<b>Тема 1.2. Культура речи</b>	Понятие культуры речи, её социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств)	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -построить речевые высказывания в устной и письменной форме на тему: «Наш язык – это важнейшая часть нашего общего поведения» (Д.С.Лихачев) -сообщение на тему «Деятели культуры о богатстве русского языка и его роли в жизни общества»	<b>1</b>	
<b>Тема 1.3 Основные типы словарей</b>	Словари русского языка	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Раздел 2. Фонетика, графика, орфоэпия</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 2.1. Фонетика и графика как разделы языка</b>	Фонетические единицы языка. Понятие фонемы. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения. Подвижное, неподвижное ударение. Логическое ударение. Фонетические средства речевой выразительности: ассонанс, аллитерация. Позиционный принцип русской графики	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> -объяснение лексического значения слов, учитывая ударение	<b>1</b>	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -сообщение на тему «Особенности русского ударения»; - сообщение на тему «Аллитерация и ассонанс»	2	
<b>Тема 2.2. Орфоэпия как раздел языка</b>	Орфоэпические нормы русского литературного языка: произносительные и нормы ударения, орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Правила орфоэпии. Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов; сценическое произношение и его особенности	2	2
	<b>Практические занятия:</b> -транскрибирование слов. -чтение слов в соответствии с акцентологическими нормами	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> - провести наблюдение над собственным произношением, классифицировать допущенные ошибки; - вести личный словарь «Пишу и говорю правильно»	2	
<b>Раздел 3. Лексикология и фразеология</b>		14	
<b>Тема 3.1. Словарная система русского языка</b>	Слово и его лексическое значение. Точность словоупотребления. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Лексико-фразеологическая норма, её варианты. Стилистические ресурсы лексики. Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Лексикологические и фразеологические словари русского языка	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -найти в современной речи наиболее актуальные, сравнительно недавно заимствованные слова, определить их значение и причины заимствования	2	
<b>Тема 3.2. Лексические ошибки и их исправление</b>	Плеоназм, тавтология, алогизмы, избыточные слова в тексте	1	2
	<b>Практические занятия:</b> -исправление лексических ошибок в тексте	3	

<b>Тема 3.3. Фразеология русского языка</b>	Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Ошибки в употреблении фразеологизмов и их исправление. Афоризмы	2	2
	<b>Практические занятия:</b> -определить происхождение, строение и значение фразеологизмов; -составление текстов с использованием фразеологических оборотов	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -сообщение на тему «История возникновения фразеологических оборотов»	2	
<b>Раздел 4. Морфемика и словообразование</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 4.1. Словообразование как раздел языка</b>	Способы словообразования. Морфема	1	2
	<b>Практические занятия:</b> -разбор слов по составу	1	
<b>Тема 4.2. Стилистические ресурсы словообразования</b>	Стилистические возможности словообразования. Стилистически маркированные словообразовательные элементы. Оценочная лексика. Образование и использование уменьшительно-ласкательных форм слова. Использование русских словообразовательных ресурсов. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов	1	2
	<b>Практические занятия:</b> - выделить в тексте слова со стилистически окрашенными морфемами и определить их роль	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -подготовить устный ответ на тему: «Особенности словообразования профессиональной лексики»	2	
<b>Раздел 5. Морфология</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 5.1. Морфология как раздел языка</b>	Грамматические категории и способы выражения в современном русском языке. Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слов	1	2
	<b>Практические занятия:</b> -выделить в текстах нарушения грамматических норм, объяснить данные нарушения	2	

<b>Тема 5.2. Стилистика частей речи</b>	Род имён существительных как стилистическая категория. Причины изменения родовой принадлежности слова с течением времени. Число имён существительных. Падежи имён существительных. Варианты окончаний. Особенности склонения существительных иноязычного происхождения. Формы имён прилагательных, числительных, местоимений и глаголов, их стилистическая окраска. Нормативное формообразование и использование форм слова	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> -составить словосочетания, согласуя с им. существительным прилагательные в роде, числе и падеже; -образовать форму родительного падежа множественного числа имён существительных; - употребление форм сравнительных степеней прилагательных; -склонение числительных; -неспрягаемые формы глагола (причастия и деепричастия); -выбор предлога при составлении словосочетаний	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -подготовить сообщение на одну из тем: «Где можно получить справку о грамматических нормах современного русского литературного языка?» «Для чего нужны словари трудностей?»	<b>2</b>	
<b>Раздел 6. Синтаксис</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 6.1. Основные синтаксические единицы. Синтаксическая норма</b>	Словосочетание и предложение. Правильное построение основных синтаксических единиц. Порядок слов в предложении. Синтаксическая норма. Простое предложение, его осложнение. Сложносочинённое, сложноподчинённое и бессоюзное сложное предложения. Актуальное членение предложения	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> -употребление причастных и деепричастных оборотов; -синтаксический разбор предложений	<b>2</b>	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -сообщение на тему «Виды связи в словосочетании»	2	
<b>Тема 6.2. Стилистические возможности русского синтаксиса</b>	Выразительные возможности русского синтаксиса. Синтаксическая синонимия как источник богатства и выразительности русской речи	2	2
	<b>Практические занятия:</b> -провести стилистический анализ синтаксических структур в тексте	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -сообщение на тему «Выразительные возможности русского синтаксиса»	2	
<b>Раздел 7. Орфография и пунктуация</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 7.1. Орфография русского языка</b>	Принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный и дифференцирующее написание. Типы и виды орфограмм. Группы орфограмм. Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения. Русская орфография в аспекте речевой выразительности	2	2
	<b>Практические занятия:</b> -провести учёт ошибок в собственных письменных работах и сгруппировать их, выявить причины их появления, реализовать меры по преодолению ошибок	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -сообщение на тему «Нужна ли нам орфография?»	2	
<b>Тема 7.2. Пунктуация русского языка</b>	Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте. Пунктуация и интонация. Способы оформления чужой речи. Цитирование. Русская пунктуация в аспекте речевой выразительности. Лингвистика текста.	1	2
	<b>Практические занятия:</b> -выявить в тексте факультативные и альтернативные знаки препинания	1	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -мини-сочинение на тему «Нужна ли нам пунктуация?»	<b>2</b>	
<b>Раздел 8. Текст. Стили речи</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 8.1. Текст и его структура</b>	Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> -работа с текстом: доказать, что приведённые отрывки являются текстом	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -определить тип речи, аргументировать ответ	<b>2</b>	
<b>Тема 8.2. Функциональные стили речи</b>	Функциональные стили литературного языка: разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный; сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текстов разных стилей. Специфика и жанры каждого стиля. Жанры деловой и учебно-научной речи.	<b>3</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия:</b> -провести стилистический разбор текстов художественного, учебно-научного и официально-делового стилей	<b>3</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -создать тексты учебно-научного и официально-делового стилей	<b>3</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>81 (54/27)</b>	

### 3. Условия реализации учебной дисциплины

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

*Оборудование учебного кабинета:*

- комплект ученической мебели;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (учебники, словари русского языка, учебные пособия, карточки для индивидуальных заданий, карточки, раздаточный материал);
- презентации по отдельным темам дисциплины.

*Технические средства обучения:*

- ПК;
- мультимедиапроектор;
- экран.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Д. Черняк, А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева; под общей редакцией В.Д. Черняк. – 4-ое изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 389 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00832-6. – URL:<https://urait.ru/bcode/491228>

2. Русский язык и культура речи: Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В.Д. Черняк и др.; под общей редакцией В.Д. Черняк. – 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 525 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03886. – URL:<https://urait.ru/bcode/489776>

3. Голубева, А.В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.В. Голубева ; под редакцией А.В. Голубевой. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 386 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7623-6. – URL:<https://urait.ru/bcode/507425>

4. Голубева, А.В. Русский язык и культура речи: Практикум : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / А.В. Голубева, З.Н. Пономарева, Л.П. Стычишина ; под редакцией А.В. Голубевой. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – URL:<https://urait.ru/bcode/491114>

5. Самсонов, Н.Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.Б. Самсонов. – 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 278 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11324-2. – URL:<https://urait.ru/bcode/491278>

6. Бортников, В.И. Русский язык и культура речи: Практикум : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В.И.

Бортников, Ю.Б. Пикулева. 2-ое изд. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 95 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07648-6. – [URL:https://urait.ru/bcode/494113](https://urait.ru/bcode/494113)

7. Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования / Г.Я. Солганик, Т.И. Сурикова, Н.И. Клушина, И.В. Анненкова; под редакцией Г.Я. Солганика. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 239 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03835-4. – [URL:https://urait.ru/bcode/489631](https://urait.ru/bcode/489631)

8. Иванова, А.Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Ю. Иванова. – 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 187 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13860-3. – [URL:https://urait.ru/bcode/495201](https://urait.ru/bcode/495201)

9. Титов, О.А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для среднего профессионального образования / О.А. Титов. – 2-ое изд., испр. и доп. – М.: Изд-во «Юрайт», 2022. – 129 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08708-6. – [URL:https://urait.ru/bcode/492775](https://urait.ru/bcode/492775)

### **Дополнительная литература:**

1. Костромина, Е.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.А. Костромина, Ю.В. Барковская. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 156 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3085-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272559>

2. Камнева, Н.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н.В. Камнева, Л.В. Шевченко. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013. – 124 с. – ISBN 978-5-4332-0081-4; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208667>

### **Рекомендуемая литература:**

1. Большой орфографический словарь русского языка / ред. С.Г. Бархударов и др. – М., 2010.

2. Словарь новых слов русского языка / под ред. Н.З. Котеловой. – СПб, 2010.

3. Современный словарь иностранных слов. – М., 2010.

### **Словари и справочники:**

1. Абрамов Н. Словарь русских синонимов. (Любое издание)

2. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. – М., 2000. . (Любое издание)

3. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка. – М., 1994. . (Любое издание)

4. Большой орфографический словарь русского языка. (Любое издание)

5. Ефремова Т.Ф., Костомаров В.Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. – М., 1999. . (Любое издание)

6. Орфоэпический словарь русского языка / Ред. Р.И. Аванесов. (последние издания).

7. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Под ред. И.Б. Голуб. – 3-е изд., испр. – М.: Рольф, 2001. – 368с. . (Любое издание)

8. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: Практическая стилистика. – М.: ОНИКС 21 век; Мир и образование, 2001. – 381с. . (Любое издание)

9. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: Пунктуация. – М.: ОНИКС 21 век, Мир и образование, 2002. – 263 с. . (Любое издание)

10. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку: Управление в русском языке. – М.: ОНИКС 21 век, Мир и образование, 2002. – 303с. . (Любое издание)

11. Современный словарь иностранных слов. – М., 2000. (Любое издание)

12. Толковый словарь русского языка. (Любое издание)

13. Толковый словарь русского языка конца XX века. – СПб., 1998. . (Любое издание)

### **Интернет-ресурсы:**

– Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>

– Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>

– Крылатые слова и выражения – ресурс, посвященный крылатым словам и выражениям русского языка - <http://slova.ndo.ru>

- Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>
- Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвященный памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>
- Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - [http://teneta.rinet.ru/rus/rj\\_ogl.htm](http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm)
- Русский язык с Денисом Яцутко. Материалы по русскому языку - <http://www.rusjaz.da.ru>
- Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
- Русское письмо – ресурс, посвященный происхождению и развитию русской письменности - <http://character.webzone.ru>
- Сайт Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина - <http://pushkin.edu.ru>
- Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
- Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ)- <http://www.ropryal.ru>
- Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>
- Словарь смыслов русского языка – справочное он-лайн издание по русскому языку - <http://www.slovo.zovu.ru>
- Центр развития русского языка - ресурс некоммерческой организации «Центр развития русского языка», деятельность которой направлена на поддержку и распространение русского языка и культуры как в России, так за ее пределами - <http://www.ruscenter.ru>

#### **4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, защиты индивидуальных заданий, а также при проведении зачета.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть культурой общения в бытовой, учебной, официально-деловой и социокультурной сферах;</li> <li>– владеть понятием фонемы, фонетическими средствами выразительности;</li> <li>– различать элементы нормированной и ненормированной речи;</li> <li>– создавать тексты в устной и</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-тестирование;</li> <li>-устный опрос;</li> <li>-письменный опрос;</li> <li>-защита сообщений, докладов;</li> <li>-защита отчетов по выполнению самостоятельной работы</li> </ul>

письменной форме;

- владеть системой норм русского литературного языка;
- пользоваться словарями русского языка (орфографическими, орфоэпическими, словарями трудностей, толковыми, фразеологическими, этимологическими, устаревших слов русского языка и др.)
- правильно образовывать основные синтаксические единицы;
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- анализировать свою и чужую речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки.

**Знания:**

- различия между языком и речью, функции языка;
- признаки литературного языка и типы речевой нормы;
- основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учёт коммуникативного компонента);
- орфоэпические нормы, особенности русского ударения и произношения; фонетические средства речевой выразительности;
- лексические и фразеологические единицы языка, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии;
- нормы словоупотребления;
- отличие и функции служебных и самостоятельных частей речи;
- основные синтаксические единицы, синтаксические нормы;

**Итоговый контроль:**  
дифференцированный зачет

<ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;</li> <li>– принципы русской орфографии и пунктуации;</li> <li>– функциональные стили литературного языка;</li> <li>– структуру текста;</li> <li>– функционально-смысловые типы речи.</li> </ul>	
---	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

<b>Профессиональные и общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности	Качественное и своевременное выполнение учебных заданий по дисциплине
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Рациональность распределения времени на выполнение задания
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Продуктивность поиска анализа и оценки информации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Целесообразность использования информационно-коммуникационных технологий для выполнения профессиональных задач
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами	Эффективность работы в микрогруппе
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	Эффективность работы в микрогруппе

за результат выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Своевременность и динамика профессионального и личностного развития, планирования самообразования
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Продуктивность поиска анализа и оценки информации
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	Аргументированность и обоснованность применения информации для решения профессиональных задач

### **Профессиональные компетенции**

готовность (уровень) к профессиональной деятельности по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование: владение (уровень) инновационными технологиями ПД; готовность к самостоятельной и эффективной ПД; готовность к анализу и контролю ПД; готовность к ответственности за результаты ПД; мобильность в овладении новой технологией в ПД; готовность к самообразованию; ответственность за культуру ПД.