

Рабочая программа  
*Информационные технологии*  
*в профессиональной деятельности*

для специальности 19.02.10\_ технология производства общественного питания  
преподавателя Гильманова Дамира Давлетовича

Москва 2021

**ОДОБРЕНА**

**Цикловой комиссией**

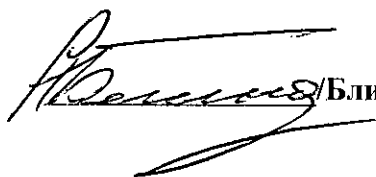
**Информационных систем и  
компьютерных технологий**

**Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта  
по специальности среднего профессионального  
образования 19.02.10 Технология продукции  
общественного питания**

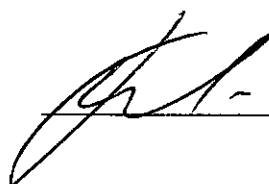
Протокол № 1

от «30» 08 2021 г.

**Председатель цикловой комиссии**

/Блинов А.В.

**Заместитель директора по учебной работе**

/Кондратьев К.М.

Составитель: преподаватель Гильманов Д.Д.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

# 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания» в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в рамках специальности СПО 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональная дисциплина, входящая в профессиональный цикл ОПОП по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания» в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

**уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

**знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>68</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	2
практические занятия	44
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
внеаудиторной самостоятельной работы	22
<b>Итоговая аттестация в форме - зачет</b>	

<b>Раздел 1. Информационные технологии в условиях современного развития экономики</b>		<b>4</b>	<b>1</b>
<b>Тема 1.1.</b> Концепция информационных технологий (ИТ)	<i>Содержание учебного материала:</i> Предмет, цели и задачи учебной дисциплины, межпредметные связи Информационные технологии: понятие, значение; этапы и перспективы развития	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка сообщения по теме «Информационное моделирование как метод познания». Подготовка сообщения по теме «Основные методы и средства компьютерных технологий».	2	
<b>Раздел 2. Технические средства автоматизированных систем</b>		<b>6</b>	<b>1</b>
<b>Тема 2.1.</b> Технические средства ИТ	<i>Содержание учебного материала:</i> Устройства ввода-вывода информации (принтеры, сканеры, звуковые устройства, модемы): назначение, типы, принципы и особенности их работы <i>Практические занятия:</i> Установка устройств и драйверов		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Сеть: понятие, назначение, виды. Создание мультимедийной презентации Мультимедийная среда и особенности работы с ней. Создание мультимедийной	4	
<b>Раздел 3. Программное обеспечение профессиональной деятельности</b>		<b>4</b>	<b>1</b>

<b>Тема 3.1.</b> Программные средства ИТ	<i>Содержание учебного материала:</i> Организация файловой структуры операционных систем и оболочек; организация файловой структуры операционной системы, программное обеспечение для конкретного вида профессиональной деятельности. <i>Практические занятия:</i> Настройка ОС Windows	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Прикладное программное обеспечение: (понятие, назначение, общая характеристика, виды (текстовый редактор, электронная таблица, база данных, профессиональные пакеты программ). Создание мультимедийной презентации	2	
<b>Раздел 4.</b> <b>Организация профессиональной деятельности с помощью средств MicrosoftOffice</b>		<b>16</b>	<b>3</b>
<b>Тема 4.1.</b> Обработка информации средствами Microsoft Word.	<i>Содержание учебного материала:</i> Изучение средств и алгоритмов создания таблиц MicrosoftWord. Изучение способов создания стилей и гиперссылок. Изучение способов автоматизации редактирования и создание сложных текстовых документов		
	<i>Практические занятия:</i> Автоматизация работы с документами Составные сложные документы	2 2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Подготовка реферата по теме: «Средства и технологии обработки текстовой информации. «Текстовые редакторы, текстовые процессоры».	2	



<b>Тема 4.2.</b> Обработка информации средствами Microsoft Excel	<i>Содержание учебного материала:</i> Расчетные операции, статистические и математические функции. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL. Автоматизация калькуляционных расчётов		
	<i>Практические занятия:</i> Мастер функций в Excel Создание отчётности в Excel Финансовые задачи в Excel	2 2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Оформление мультимедийной презентации по теме «Средства и технологии обработки числовой информации. Электронные таблицы»	4	
<b>Раздел 5.</b> <b>Сканирование и распознавание текста.</b>		6	1
<b>Тема 5.1.</b> Программа Adobe Photoshop	<i>Содержание учебного материала:</i> Программа AdobePhotoShop: функциональное назначение, возможности <i>Практические занятия:</i> Инструменты AdobePhotoShop	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Процедуры по корректировке изображений (кадрирование, изменение масштаба,	2	
<b>Тема 5.2</b> Программа FineReader	<i>Содержание учебного материала:</i> Знакомство с программой Fine Reader <i>Практические занятия:</i> Инструменты Fine Reader	2	
<b>Раздел 6.</b> <b>Программа создания презентации (программа PowerPoint)</b>		6	3
<b>Тема 6.1.</b> Программа создания	<i>Содержание учебного материала:</i> Программа создания графической презентации: понятие, назначение и возможности.		

графической презентации	Методика работы		
	<i>Практические занятия:</i> Создание коммерческой презентации Способы оформления презентации	2 2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> Создание мультимедийной презентации: «Моя специальность - технолог»	2	
<b>Раздел 7. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>		<b>18</b>	<b>2</b>
<b>Тема 7.1</b> 1С: Управление торговлей	<i>Содержание учебного материала:</i> Формирование информационной базы предприятия. Ввод исходной информации: справочники, начальные остатки Учет движения товаров (приход, расход, внутренние перемещения, возвраты, списания) Оформление операций приобретения товаров Оформление операций реализации товаров Создание отчетов		
	<i>Практические занятия:</i> Ввод основных сведений	2	
	Настройка параметров учета	2	
	Заполнение справочников	2	
	Ввод начальных остатков	2	
	Учет поступления товаров	2	
	Учет реализации товаров	2	
<b>Раздел 8. Интернет. Основные услуги сети</b>		<b>8</b>	<b>2</b>

<p><b>Тема 8.1</b> Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Поисковые службы Интернет. Поисковые серверы WWW. Работа с поисковыми серверами. Язык запросов поискового сервера. Технология поиска Назначение ИС, их виды, функции администратора системы и ее пользователя. Основные отличительные особенности АИС по сравнению с неавтоматизированными ИС; структуру АИС и их роль в обработке баз данных <i>Практические занятия:</i> Поисковые службы Интернет Инструменты браузеров <i>Самостоятельная работа обучающихся :</i> Создание мультимедийной презентации по теме: «Интернет. Поисковые и автоматизированные информационные системы», составление конспекта и дополнительного материала. Подготовка мультимедийной презентации по теме «Информационно - поисковые системы».</p>	<p>2 2 4</p>	
<p><b>ВСЕГО аудиторных часов</b></p>		<p>46</p>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по информационным технологиям.

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения: персональные компьютеры, принтер, сканер, проектор, проекторный экран, колонки.

#### **Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. **Ввод и обработка цифровой информации.** Авторы: Остроух Андрей Владимирович. Издание: 5-е изд., стер. Год выпуска: 2018. Адрес — <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
2. **!Ввод и обработка цифровой информации.** Практикум. Авторы: Оганесян Валерий Оганесович. Издание: 5-е изд., стер. Год выпуска: 2018. Адрес — <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
3. **Информационные технологии в профессиональной деятельности.** Авторы: Титова Ольга Игоревна. Издание: 2-е изд. стер. Год выпуска: 2018. Адрес — <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
4. **Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности.**  
Авторы: Титова Ольга Игоревна. Издание: 2-е изд. стер. Год выпуска: 2018. Адрес — <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
5. **Основные принципы работы с программой «1С: Управление торговлей 8» и торговый функционал в 1С:Комплексная автоматизация 2».** Центр сертифицированного обучения, 2018. – 299 стр.

##### **Интернет-ресурсы:**

6. Московский кооперативный техникум [http:// mktex.ru](http://mktex.ru)
7. Официальный сайт компании «Консультант Плюс»: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
8. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
9. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов). [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»). 3. [www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
10. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
11. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука /

- Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
12. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
  13. [www.digitaledu.ru](http://www.digitaledu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
  14. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
  15. [www.freeschool.altlinux.ru](http://www.freeschool.altlinux.ru) (портал Свободного программного обеспечения).  
[www.hear.altlinux.org/issues/textbooks](http://www.hear.altlinux.org/issues/textbooks) (учебники и пособия по Linux).
  16. [www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice](http://www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice) (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

#### **Дополнительные источники**

17. **Базы данных**, Авторы: Фуфаев Дмитрий Эдуардович. Издание: 11-е изд., стер., 2017. Адрес — <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
18. **Прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности**. Авторы: Титова Ольга Игоревна. Издание: 1-е изд. Год выпуска: 2019. Адрес — <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
19. **Вычислительная техника/ Компетенции: Без компетенции/**Авторы: Келим Юрий Михайлович  
Издание: 1-е изд./ Год выпуска: 2018/ <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
20. **Устройство и функционирование информационной системы/**  
Компетенции: Без компетенции/ Авторы: Федорова Галина Николаевна/  
Издание: 1-е изд. / Год выпуска: 2018. <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
21. **Организация сетевого администрирования/** Компетенции: Без компетенции/ Авторы: Громов Алексей Юрьевич/ Издание: 1-е изд./ Год выпуска: 2017. <https://e-learning.tspk-mo.ru/>
22. **Основы проектной и компьютерной графики/** Компетенции: Без компетенции/ Авторы: Малышева Людмила Евгеньевна / Издание: 1-е изд. / Год выпуска: 2017. <https://e-learning.tspk-mo.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы
Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы
Применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы