

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МОСКОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ  
ИМ. Г.Н. АЛЬТШУЛЯ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.20 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО  
УЧЕТА**

для специальности

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

Москва, 2021 г.

**ОДОБРЕНА**

Цикловой комиссией экономики,  
бухгалтерского учета и правовых  
дисциплин

Протокол № 1  
от 30 » 08 2021г.

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта по  
специальности среднего профессионального  
образования

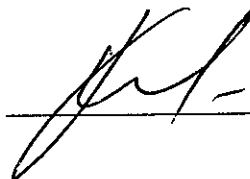
40.02.01 Право и организация социального  
обеспечения

Председатель цикловой комиссии



\_\_\_\_\_/Купревич Г.А.

Заместитель директора по учебной работе



\_\_\_\_\_/Кондратьев К. М.

Составитель: Купревич Г.А. преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины	4
3. Условия реализации учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета» является частью базовой основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области экономики и управления.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» принадлежит к вариативной части общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета в профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

Будущий специалист должен обладать общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы в академических часах — 60 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 40 часов;
- самостоятельной работы обучающегося — 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы в академических часах</b>	<b>60</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>40</b>
в том числе:	
- лабораторные занятия	-
- практические занятия	14
- контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
- самостоятельная работа по изучению нормативно-справочной базы	6
- самостоятельная работа по решению практических ситуаций	8
- самостоятельная работа с учебной литературой, конспектами, другие виды работ	6
<b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1.</b> Основы бухгалтерского учета		10	
<b>Тема 1.1.</b> Понятие и виды учета	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Общая характеристика бухгалтерского учета: понятие о хозяйственном учете, виды измерителей, используемые в хозяйственном учете		1
	2. Предмет бухгалтерского учета: объекты учета		1
	3. Объекты бухгалтерского учета и их классификация: классификация хозяйственных средств по составу и размещению, классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому финансированию.		1
	4. Основные элементы метода бухгалтерского учета и их характеристика: документация, оценка, счета, инвентаризация, калькуляция, двойная запись, бухгалтерская отчетность.		1
	5. Понятие организации бухгалтерского учета в РФ, требования к ведению бухгалтерского учета, задачи учета.		1
	6. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета.		1
	7. Международные стандарты учета и адаптация к ним российской системы учета.		1
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		-
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>		-
	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>		-
<b>Тема 1.2.</b> Бухгалтерский баланс	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
	1. Написание реферата по истории развития бухгалтерского учета.		
	2. Изучение нормативно-справочной базы по бухгалтерскому учету.		
<b>Тема 1.2.</b> Бухгалтерский баланс	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Строение бухгалтерского баланса: виды бухгалтерского баланса, актив и пассив баланса, разделы и статьи баланса, изменения в статьях баланса при выполнении хозяйственных операций		2
	2. Группировка статей актива и пассива баланса в		2

	соответствии с классификацией имущества предприятия и источников его образования		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	1. Составление бухгалтерского баланса на основании практического материала		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
	1. Решение ситуаций на определение вида изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.		
	2. Составление бухгалтерского баланса по заданию преподавателя.		
	3. Работа с учебной литературой и конспектом.		
<b>Тема 1.3.</b> Счета и двойная запись	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Счета бухгалтерского учета: строение учета, структура активного, пассивного и активно-пассивного счетов.		2
	2. План счетов: классификация счетов бухгалтерского учета, счета синтетического и аналитического учета и их взаимосвязь, оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.		1
	3. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета.		2
	<b>Лабораторные занятия не предусмотрены</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	1. Открытие счетов на основании баланса.		
	2. Составление корреспонденции счетов, запись операций по синтетическим и аналитическим счетам.		
	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
1. Ознакомление с Планом счетов бухгалтерского учета			
2. Работа с учебной литературой и конспектами			
3. Оформление практической работы			
<b>Раздел 2.</b> Организация бухгалтерского учета на предприятиях		30	
<b>Тема 2.1.</b> Принципы организации бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Организация бухгалтерского учета на предприятиях		
	2. Права и обязанности главного бухгалтера и руководителя		
	<b>Практические занятия:</b>		
	Не предусмотрены		
Контрольные работы не предусмотрены			



	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Изучение ПБУ 1/2008 «Учетная политика» 2. Работа с конспектом лекций	1	
<b>Раздел 3. Бухгалтерский учет на предприятиях</b>			
<b>Тема 3.1. Учет операций по расчетному счету</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1. Учет операций по расчетному счету: задачи учета, формы безналичных расчетов, документальное оформление и учет, порядок открытия расчетного счета, синтетический и аналитический учет.		
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Ознакомление с первичными документами и выписками по расчетному счету		
	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>		
<b>Тема 3.2. Учет кассовых операций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1. Учет кассовых операций: задачи учета, документальное оформление, синтетический и аналитический учет кассовых операций, инвентаризация в кассе и выведение ее результатов		2
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b>	1	
	1. Заполнение приходных, расходных кассовых ордеров		
	2. Составление отчетов кассира, заполнение чеков, платежных поручений, объявлений на взнос наличными, авансовых отчетов.		
<b>Тема 3.3. Учет расчетов</b>	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	1	
	1. Изучение порядка ведения кассовых операций в РФ, Положения о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации		
	2. Работа с учебной литературой и конспектом		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Учет расчетов с подотчетными лицами: правила выдачи авансов под отчет и оплаты расходов по служебным командировкам, учет расчетов с подотчетными лицами по хозяйственно-операционным расходам.		2
2. Учет расчетов с поставщиками, покупателями, разными дебиторами и кредиторами: задачи учета, документальное оформление, синтетический и ана-		2	

	литический учет расчетов с поставщиками, покупателями, разными дебиторами и кредиторами.		
	Лабораторные занятия не предусмотрены	-	
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	1. Составление авансового отчета		
	Контрольные работы не предусмотрены		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
	1. Работа с учебной литературой		
	2. Решение практических ситуаций по составлению авансового отчета		
<b>Тема 3.4. Учет материально-производственных запасов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Материально-производственные запасы, классификация, оценка		2
	2. Документальное оформление приемки и отпуска материалов		
	3. Ответственность материально-ответственных лиц		
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	<b>Практические занятия:</b>	-	
	Не предусмотрены		
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1		
1. Работа с учебной литературой и конспектом			
2. Составление доверенности, приходного ордера			
<b>Тема 3.5. Учет основных средств и нематериальных активов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Учет основных средств: понятие об основных средствах, оценка и задачи учета, документальное оформление движения основных средств, инвентаризация и переоценка основных средств, амортизация основных средств, документальное оформление и учет затрат по ремонту основных средств, синтетический и аналитический учет основных средств		1
	2. Учет нематериальных активов: понятие и виды нематериальных активов, оценка нематериальных активов, документальное оформление, учет амортизации нематериальных активов		1
	Лабораторные работы не предусмотрены	-	
	Практические занятия не предусмотрены	-	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	
1. Изучение ПБУ 6/01 «Учет основных средств» и ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»			
2. Работа с учебной литературой и конспектом			
<b>Тема 3.6. Учет финансовых вложений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Финансовые вложения, их виды.		1
	2. Учет ценных бумаг		
	3. Учет вкладов в уставные капиталы других орга-		

	низаций		
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>	-	
	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с учебной литературой и конспектом 2. Ознакомление с материалами периодической печати по теме.	1	
<b>Тема 3.7.</b> Учет расчетов с персоналом по оплате труда	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Учет труда и заработной платы: общие положения по оплате труда, формы и системы оплаты труда, учет использования рабочего времени, порядок составления расчетов по оплате труда, отпускных, пособий при временной нетрудоспособности, синтетический и аналитический учет.		2
	2. Удержания из заработной платы: налог на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам.		2
	3. Страховые взносы во внебюджетные фонды: объекты налогообложения, плательщики страховых взносов, ставки страховых взносов.		2
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	1. Начисление заработной платы, за дни отпуска и пособий по временной нетрудоспособности.		
	2. Составление расчетов по удержанию из заработной платы и определение сумм к выдаче.		
	3. Составить расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование		
	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>	-	
<b>Тема 3.8.</b> Учет затрат на производство	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1. Учет затрат на производство: затраты и себестоимость продукции, нормативные документы, регламентирующие отнесения затрат на себестоимость продукции, классификация затрат на производство, система счетов для учета затрат, аналитический учет затрат на производство.		2
	2. Калькулирование себестоимости продукции: смета учета и калькуляции, учетная номенклатура статей расходов.		2
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>	-	

	<b>Практические занятия:</b> 1. Расчета распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов	1	
	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Работа с учебной литературой и конспектом 2. Составление схемы классификации затрат.	1	
<b>Тема 3.9.</b> Учет готовой продукции	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Учет готовой продукции: понятие и состав готовой продукции (работ, услуг), оценка готовой продукции, ее номенклатура, учет готовой и отгруженной продукции, документальное оформление операций, определение финансового результата от продажи.		
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b> Не предусмотрены	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Решение практических ситуаций по определению фактической себестоимости готовой продукции. 2. Решение практической ситуации по определению результата от продажи готовой продукции.	1	
<b>Тема 3.10.</b> Учет доходов, расходов и финансовых результатов	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Классификация доходов и расходов.		
	2. Учет доходов и расходов.		
	3. Распределение прибыли.		
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Определение финансовых результатов, определение суммы налога на прибыль	2	
	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Решение ситуаций на определение финансового результата. 2. Работа с учебной литературой и конспектом.	1	
<b>Тема 3.11.</b> Бухгалтерская отчетность организации	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	1. Бухгалтерская отчетность: виды и назначение отчетности, значение, объем и формы бухгалтерской отчетности, принципы составления, структура и основное содержание баланса, периодичность, адреса и сроки представления отчетности, ответственность за нарушение сроков представления и искажения отчетных данных.		
	<b>Лабораторные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Ознакомление с основными формами отчетности.	1	

	<b>Контрольные работы не предусмотрены</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Изучение ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организаций»	1	
<b>Всего:</b>		<b>40</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета; лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

##### *Оборудование учебного кабинета бухгалтерского учета:*

- комплект ученической мебели;
- рабочее место преподавателя;
- комплексное учебно-методическое обеспечение дисциплины «Бухгалтерский учет»;
- микрокалькуляторы.

*Технические средства обучения:* мультимедийный проектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

##### *Оборудование лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности:*

- комплект мебели для компьютерных классов, классная доска;
- рабочее место преподавателя;
- комплексное учебно-методическое обеспечение дисциплины «Бухгалтерский учет»;
- микрокалькуляторы.

*Технические средства обучения:* мультимедийный проектор, экран.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

Реализацией программы дисциплины должна обеспечиваться педагогически-ми кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным, преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **Основные источники:**

##### *Нормативные документы*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 г. №94 н (в действующей редакции).

6. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 1998 г. №283.
7. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н (в действующей редакции).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06 октября 2008 г. № 106 н (в действующей редакции).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99». Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 июля 1999 г. №43 н (в действующей редакции).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 09 июня 2001 г. № 44 н (в действующей редакции).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 30 марта 2001 г. № 26 н (в действующей редакции).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06 мая 1999 г. № 32 н (в действующей редакции).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06 мая 1999 г. № 3 н (в действующей редакции).
14. Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.12.2007 г. №153 н (в действующей редакции).
15. Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. №107 н (в действующей редакции).
16. Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 г. №126 н (в действующей редакции).
17. Положения по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. №106 н (в действующей редакции).
18. Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010 от 28 июня 2010 г. Утверждено приказом Министерства финансов РФ №63 н от 28.06.2010 г.
19. Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств». Утверждено приказом Министерства финансов РФ №11 от 02.02.2012 г.

**Учебная литература:**

1. Хвостин Т.В. Бухгалтерский учет для юристов: учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2018. – «Профессиональное образование».
2. Швецкая В.М. Бухгалтерский учет. М.: Дашков и К, 2017.

## Дополнительные источники

### *Учебная литература:*

1. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы».
2. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». – М., «Финансы и статистика».
3. Нормативные акты для бухгалтера. – М., «Главбух».

### *Интернет-ресурсы:*

1. «Бухгалтер-клуб» на сайте «Гарант интернэшнл» <http://www.garant.spb.ru/club>.
2. «Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис» <http://kadis.ru/>.
3. «Ресурс для бухгалтеров» <http://www.buh.ru/>
4. «Ресурс для бухгалтеров» <http://www.buh.1c.ru/>
5. «Реформа бухгалтерского учета в России» <http://www.tacis-accounting.ru>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
<b>Освоенные умения</b>	
<b>Уметь:</b>	
Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности	Защита практических работ. Защита выполненных домашних заданий.
Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации	Защита практических работ. Защита выполненных домашних заданий.
<b>Усвоенные знания</b>	
<b>Знать:</b>	
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Опрос (устный, письменный, тестовый)
Методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись	Опрос (устный, письменный, тестовый)
План счетов, объекты бухгалтерского учета	Опрос (устный, письменный, тестовый)
Бухгалтерскую отчетность	Опрос (устный, письменный, тестовый)
Итоговый контроль	Зачет