

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«МОСКОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМ. Г.Н. АЛЬТШУЛЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП 08 Бухгалтерский учет

**для специальности
38.02.06 Финансы**

**Москва
2021**

ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией


**Экономики, бухгалтерского учета и
правовых дисциплин**

**Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования 38.02.06
Финансы**

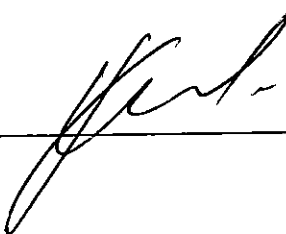
Протокол № 1

от 30 » 08 2021 г.

Председатель цикловой комиссии


/Купревич Г.А.

Заместитель директора по учебной работе


/Кондратьев К.М.

Составитель: преподаватель Купревич Г.А.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 080109 «Финансы» (базовая и углубленная подготовка), входящей в состав укрупненной группы специальности 080000 «Экономика и управление».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной переподготовке работников в области экономики и управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Данная учебная дисциплина относится к профессиональному циклу как общепрофессиональная дисциплина в структуре основной профессиональной образовательной программы. Данный курс предполагает изучение объектов бухгалтерского учета и техники их учета в организациях в соответствии с действующим законодательством.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» взаимосвязана с другими учебными дисциплинами примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 080109 «Финансы»: экономика организации; информационные технологии в профессиональной деятельности; финансы, денежное обращение и кредит.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
- определять финансовые результаты;
- работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, дол-

госрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально - производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;

- виды прикладных программ по бухгалтерскому учету.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося — 137, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 124 часа;
- самостоятельной работы обучающегося — 4 часа;
- промежуточная аттестация – 9 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	137
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	124
в том числе:	
- практические занятия	62
- самостоятельная работа студентов	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	9

2.2. Тематический план

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета			
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Сущность и функции бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация имущества организации. Методы бухгалтерского учета.	6 4	1, 2, 3
	Практические занятия Решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	2	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.	6 2	1, 2, 3
	Практические занятия Решение задач по составлению бухгалтерских балансов, по определению типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе.	4	
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	Содержание учебного материала Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. Метод двойной записи. Синтетический и аналитический учет. Оборотные ведомости. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета.	6 4	1, 2, 3
	Практические занятия Решение задач по освоению метода двойной записи, составления оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	2	
Тема 1.4. Техника и формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Понятие, значение и классификация первичных документов. Понятие, значение и классификация регистров бухгалтерского учета. Виды ошибок и способы исправления ошибок. Формы ведения бухгалтерского учета.	2 2	

Тема 1.5. Организация бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций. Организация бухгалтерского учета.	2	
Тема 1.6. Международные стандарты финансовой отчетности в Российской Федерации	Содержание учебного материала Создание и принципы формирования финансовой отчетности по международным стандартам. Реформирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.	2	1
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях			
Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений	Содержание учебного материала Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет операций по расчетному счету. Учет операций на валютных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в ценные бумаги.	6 2	1, 2, 3
	Практические занятия Решение задач по усвоению учета движения средств в кассе, на расчетном, валютном и специальных счетах в банке. Изучение унифицированных форм первичной документации по учету денежных средств, их заполнение с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».	4	
Тема 2.2. Учет долгосрочных	Содержание учебного материала Понятие и оценка долгосрочных инвестиций. Учет долгосрочных инвестиций.	4 2	1, 2, 3

инвестиций	<p>Практические занятия Решение задач по усвоению учета краткосрочных и долгосрочных инвестиций, учета вкладов в уставные капиталы других организаций, финансовых вложений в ценные бумаги с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».</p>	2	
<p>Тема 2.3. Учет основных средств</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление операций с основными средствами. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический учет выбытия основных средств, Учет ремонта основных средств. Учет арендованных основных средств. Учет инвентаризации основных средств.</p>	6 2	1, 2, 3
	<p>Практические занятия Решение задач по усвоению учета поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации. Изучение унифицированных форм первичной документации по учету основных средств, их заполнение с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».</p>	4	
<p>Тема 2.4. Учет нематериальных активов</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление операций с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет операций, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.</p>	4 2	1, 2, 3

	<p>Практические занятия</p> <p>Решение задач по усвоению учета поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учета операций, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>Изучение унифицированных форм первичной документации по учету нематериальных активов, их заполнение с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».</p>	2	
<p>Тема 2.5. Учет материально-производственных запасов</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие, классификация и оценка производственных запасов.</p> <p>Документальное оформление операций по учету движения производственных запасов.</p> <p>Аналитический и складской учет производственных запасов.</p> <p>Синтетический учет производственных запасов.</p> <p>Способы оценки производственных запасов. Учет транспортно-заготовительных расходов. Учет расчетов с поставщиками. Учет расчетов по претензиям.</p> <p>Инвентаризация производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерском учете</p>	6 2	1, 2, 3
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение задач по усвоению синтетического и аналитического учета производственных запасов на складе и в бухгалтерии, учета поступления и использования производственных запасов, оценки материалов в текущем учете, учета расчетов с поставщиками и по претензиям. Изучение унифицированных форм первичной документации по учету производственных запасов, их заполнение с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».</p>	4	
<p>Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие производственных затрат и их классификация.</p> <p>Методы калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>Учет прямых затрат.</p> <p>Учет и распределение общепроизводственных затрат.</p> <p>Учет и распределение общехозяйственных расходов.</p> <p>Учет расходов будущих периодов.</p> <p>Учет затрат вспомогательного производства. Учет</p>	8 4	1, 2, 3

	<p>потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства. Сводный учет затрат на производство продукции (работ, услуг).</p>		
	<p>Практические занятия Решение задач по усвоению учета прямых затрат, распределение косвенных расходов, расходов будущих периодов, потерь от брака и простоев, учета и оценки незавершенного производства, затрат вспомогательных производств, составления калькуляции по выпуску продукции. Решение задач по калькулированию продукции с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».</p>	4	
<p>Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Документальное оформление движения готовой продукции. Синтетический учет готовой продукции. Складской и аналитический учет готовой продукции. Учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата. Порядок отражения в учете продажи продукции с особым порядком перехода права собственности. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете.</p>	8 4	1, 2, 3
	<p>Практические занятия Решение задач по усвоению учета движения готовой продукции, учета готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», учета расходов на продажу, учета продажи продукции (работ, услуг) и определения финансового результата. Порядок отражения в учете продажи продукции с особым порядком перехода права собственности. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете. Изучение унифицированных форм первичной документации по учету выпуска и продажи готовой продукции, их заполнение с применением бухгалтерской программы «1С:Предприятие. Версия 8.3.»</p>	4	
<p>Тема 2.8. Учет текущих операций и расчетов</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Первичные документы по учету фактов возникновения текущих обязательств и расчетов. По-</p>	10 6	1, 2, 3

	<p>рядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>Учет расчетов по налогам и сборам.</p> <p>Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение задач по усвоению учета расчетов с покупателями и заказчиками, расчетов с подотчетными лицами, расчетов по налогам и сборам, расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.</p> <p>Изучение унифицированных форм налоговых деклараций, их заполнение с применением бухгалтерской программы «1С:Предприятие. Версия 8.3».</p>	4	
<p>Тема 2.9. Учет труда и заработной платы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время. Оплата отпусков, выплаты социального характера. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.</p> <p>Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам.</p> <p>Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.</p>	18 6	1, 2, 3
	<p>Практические занятия</p> <p>Решение задач по усвоению учета персонала, труда и его оплаты, расчетов основной и дополнительной заработной платы, учета удержаний из начисленных сумм оплаты труда, учета расчетов по страховым взносам. Изучение унифицированных форм первичной документации по учету труда и его оплаты, их заполнение и начисление оплаты труда с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».</p>	12	
<p>Тема 2.10. Учет финансовых результатов и использования прибыли</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов.</p> <p>Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов.</p> <p>Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности.</p> <p>Учет прочих доходов и расходов.</p>	14 6	1, 2, 3

	Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.		
	Практические занятия Решение задач по усвоению учета финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности, учета прочих доходов и расходов, учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года. Определение финансовых результатов деятельности организации с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».	8	
Тема 2.11. Учет собственного капитала	Содержание учебного материала Понятие и структура собственного капитала. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет средств целевого финансирования.	6 4	1, 2, 3
	Практические занятия Решение задач по усвоению учета уставного капитала, учета расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал и по выплате доходов, учета добавочного капитала, учета резервного капитала, учета средств целевого финансирования с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».	2	
Тема 2.12. Учет кредитов и займов	Содержание учебного материала Понятие кредитов и займов. Документальное оформление операций по получению кредитов и займов. Синтетический учет кредитов и займов. Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов	6 2	1, 2, 3
	Практические занятия Решение задач по усвоению учета кредитов и займов, учета затрат по обслуживанию кредитов и займов с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Версия 8.3».	4	
Тема 2.13. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание учебного материала Понятие отчетности и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности, Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности. Сводная бухгалтерская отчетность.	4 4	1

	Промежуточная аттестация	9	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ Работа с учебной и справочной литературой	4	
Всего:		137	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета:

мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия по бухгалтерскому учету, конспект-схемы, раздаточный материал.

Технические средства обучения: калькуляторы, персональные компьютеры.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению (с изменениями от 8 ноября 2010 г.).
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Минфином РФ от 29 июля 1998 г. № 34н (с изменениями от 08 июня 2016 г.).
7. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (с изменениями от 6 апреля 2015 г.).
8. Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99» (с изменениями от 8 ноября 2011 г.).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 (с изменениями от 28 апреля 2017 г.).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006 (с изменениями от 24 декабря 2010 г.).
11. Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (с изменениями от 16 мая 2016 г.).
12. Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 (с изменениями от 16 мая 2016 г.).
13. Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (с изменениями от 16 мая 2016 г.).
14. Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (с изменениями от 6 апреля 2015 г.).
15. Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (с изменениями от 6 апреля 2015 г.).
16. Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 от 29 апреля 2008 г.
17. Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ

12/2010.

18. Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008 (с изменениями от 6 апреля 2015 г.).
19. Положения по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000 (с изменениями от 18 сентября 2006 г.).
20. Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02 (с изменениями от 6 мая 2016 г.).
21. Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (с изменениями от 6 апреля 2015 г.).
22. Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 11/2008 от 6 апреля 2015 г.
23. Положения по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03 (с изменениями от 18 сентября 2006 г.).
24. Положения по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008 (с изменениями от 25 октября 2010 г.).
25. Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (с изменениями от 6 апреля 2015 г.;
26. Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/11 от 02 февраля 2011 г.
27. Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010 от 28 июня 2010 г. (с изменениями от 6 апреля 2015 г.)

Основные источники

1. Астахов В.П. Бухгалтерский учет. – РН/Д: Феникс, 2018.
2. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие для студентов СПО. – М.: ИЦ Академия, 2018.
3. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – М.: Дашков и К, 2018.

Дополнительные источники

1. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Главная книга», «Все для бухгалтера», «Главбух».
 2. Нормативные акты по бухгалтерскому учету, финансам, налогам, страхованию.
 3. Нормативные акты для бухгалтера.
- Официальные сайты Министерства финансов Российской Федерации и других министерств и ведомств.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i>
Уметь:	
применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;	Устный опрос, практические занятия, самостоятельная работа
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;	Устный опрос, самостоятельная работа
следовать методам и принципам бухгалтерского учета;	Устный опрос, самостоятельная работа
разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	Устный опрос, практические занятия, самостоятельная работа
вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;	Устный опрос, практические занятия, самостоятельная работа, тестирование
определять финансовые результаты;	Устный опрос, практические занятия
работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.	Устный опрос, практические занятия
Знать:	
понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;	Устный опрос
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	Устный опрос
план счетов бухгалтерского учета;	Практические занятия
формы бухгалтерского учета;	Практические занятия
порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих	Устный опрос, практические занятия, самостоятельная работа

операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;	
виды прикладных программ по бухгалтерскому учету.	Практические занятия