

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общем собрании работников**

**ПОЧУ «Московский кооперативный техникум им. Г.Н. Альтшуля»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Общем собрании работников ПОЧУ «МКТ им. Г.Н. Альтшуля» (в дальнейшем - Учреждение), разработано на основе статьи 26 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 24.12.2012 года № 273-ФЗ, а также Устава ПОЧУ «МКТ им. Г.Н. Альтшуля».

1.2. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.3. В общем собрании работников участвуют все сотрудники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

1.4. Общее собрание работников действует бессрочно.

**2. Полномочия и компетенции общего собрания**

2.1. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждением в рамках установленной компетенции.

Компетенция общего собрания работников Учреждения:

- разработка и представление Директору проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников;

- предварительное согласование проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания;

- обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, внесение предложений по их улучшению;

- разработка предложений об изменениях устава Учреждения;

- рекомендация работников Учреждения к поощрению (награждению);

- выработка предложений о создании оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;

- анализ деятельности Учреждения и прогнозирование ее развития;

- рассмотрением иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение Директором.

**3. Права и ответственность общего собрания**

3.1. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий Учреждения, по совершенствованию работы Учреждения, по развитию материально-технической базы;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов управления Учреждения,
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Учреждения;
- готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

### 3.3. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Учреждением уставной деятельности, законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме учебных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Учреждения;
- за упрочение авторитета доброго имени Учреждения.

## 4. Состав общего собрания

4.1. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Общее собрание может созываться по инициативе директора Учреждения, либо по инициативе директора Учреждения и Педагогического совета, либо Учредителя.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины работников Учреждения.

4.2. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом.

На первом заседании Общего собрания избирается Председатель, который координирует работу Общего собрания, подписывает протоколы его заседаний и решения. Также на первом собрании избирается секретарь, который ведет протокол Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на 1 (один) год.

4.3. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины работников.

4.4. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания.

## **5. Делопроизводство общего собрания**

5.1. Протоколы заседаний Общего собрания записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Общего собрания. Каждый протокол подписывается председателем Общего собрания и секретарем.

5.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Общего собрания рассматриваются председателем или членами Общего собрания по поручению председателя.