

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МОСКОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ им. Г.Н. Альтшуля**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОЧУ Московский
кооперативный техникум

_____ Э.В.ТИТАРЕНКО

«___» _____ 2017 г.

(методическая разработка для обучающегося техникума)

**ТЕХНОЛОГИЯ ПОРТФОЛИО
СТУДЕНТА
ТЕХНИКУМА**

И.Ю.Степаненко
Методист Московского
кооперативного техникума

2017г

ПОРТФОЛИО

От французского **PORTER** – излагать, формировать;

FOLIO – лист, страница;

- Это досье, собрание достижений, фиксация успеха.

(т.е. совокупность сведений о человеке, собрание документов , образцов работ, фотографий)

Весь собранный материал дает представление о студенте нашего техникума , его способностях как будущего специалиста и как личности в целом.

П - поддержка самостоятельности

О - оценка достижений

Р – работа над собой

Т – технологии самоконтроля

Ф – фиксирование результатов

О – образование в течение всей жизни

Л – личное развитие

И – импульс к росту

О – объективный взгляд на себя

ПОРТФОЛИО – папка или комплект документов

(т.е. свидетельства индивидуальных образовательных и творческих достижений студента + бланк самооценок лично студента за каждый курс обучения).

ТЕХНОЛОГИЯ ПОРТФОЛИО

Это **ФОРМА** и **ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС** **ОРГАНИЗАЦИИ** (сбора, анализа, и оценки) **РЕЗУЛЬТАТОВ** разнообразных видов деятельности студента (учебной ; творческой; коммуникативной) в период обучения в техникуме.

ЦЕЛИ ПОРТФОЛИО

- Повышение самооценки;
- Раскрытие индивидуальных возможностей студента;
- Развитие мотивации к непрерывному обучению.

В ПОРТФОЛИО

1. Студенту необходимо собрать результаты собственного развития;
2. Студенту необходимо систематизировать собранный материал;
3. Студенту необходимо зафиксировать результаты собственного развития;
4. Студенту необходимо продемонстрировать свои способности, интересы, возможности.

СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА

1. Титульный лист;
2. Пояснительная записка;
3. Список работ студента;
4. Сами работы студента;
5. Список достижений студента;
6. Документы подтверждающие достижения;
7. Фото-материалы подтверждающие достижения;
8. Лист самооценок студента и ближайших перспектив.

1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ им. Г.Н. Альтшуля	
П О Р Т Ф О Л И О	
Студента/студентки	курса
Специальности	
Группы _____	
Ф.И.О.	
(место для фото)	
Г.МЫГИЩИ	
20 год	

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ПОРТФОЛИО – папка или комплект документов (т.е. свидетельства индивидуальных образовательных и творческих достижений студента + бланк самооценок лично студента за каждый курс обучения).

П - поддержка самостоятельности

О - оценка достижений

Р – работа над собой

Т – технологии самоконтроля

Ф – фиксирование результатов

О – образование в течение всей жизни

Л – личное развитие

И – импульс к росту

О – объективный взгляд на себя

СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА

1. Титульный лист;
2. Пояснительная записка;
3. Список работ студента;
4. Сами работы студента;
5. Список достижений студента;
6. Документы подтверждающие достижения;
7. Фото-материалы подтверждающие достижения;
8. Лист самооценок студента и ближайших перспектив.

3. СПИСОК РАБОТ СТУДЕНТА курса группы.

Список работ студента техникума за 2017г.

№п/п	Название документа	Примечание
1.	Реферат тема: « »	Преподаватель ФИО
2.	Доклад	Преподаватель ФИО
3.	Публикации, тезисы, памятки, кроссворды и т д.	Преподаватель ФИО
4.	Буклеты, плакаты, таблицы и т д.	Преподаватель ФИО
5.	Другие результаты работ оцененные преподавателями и другими должностными лицами и т д.	Преподаватель ФИО

